



# COMUNE DI FERRANDINA

Provincia di MATERA

## AVVISO PUBBLICO

### PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENZA ED ELABORAZIONE DATI AI FINI DELL'ATTIVAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO "METTI IL FUMETTO IN FANTASIA"

L'Amministrazione Comunale, in esecuzione del progetto "Mettil fumetto in fantasia" progetto finanziato nell'ambito del Premio Amico della Famiglia 2007 quale meritevole di menzione speciale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia – e la conseguente delibera di G.C. n. 123 del 20.05.2008 emana il presente avviso:

#### Art.1

##### Finalità Generali

Il presente avviso è finalizzato alla assegnazione di *un incarico professionale di "Esperto nella realizzazione di progetti di sviluppo socio-culturali"*, per l'attuazione nel Comune di Ferrandina del progetto "Mettil fumetto in fantasia".

#### Art.2

##### Obiettivi dell'attività

L'oggetto dell'incarico è individuato nella consulenza ed elaborazione dati, gestione e realizzazione del progetto di cui sopra in collaborazione con soggetti pubblici e privati e il terzo settore.

In particolare l'incaricato dovrà:

- 1) Elaborare n. 186 questionari di indagine conoscitiva.
- 2) Individuare un piano di fattibilità del progetto con relativo cronoprogramma.
- 3) Coordinare il progetto ed elaborarne i contenuti specifici. Individuare e coordinare esperti ed educatori necessari al progetto.
- 4) Realizzare un portale web a sostegno dell'iniziativa. Curare il progetto grafico e di comunicazione dell'iniziativa. Realizzare i kit didattici per gli studenti.
- 5) Fornire gratuitamente un cospicuo n. di volumi sui fumetti per la realizzazione della sezione tematica presso la biblioteca comunale.
- 6) Realizzare il corso di formazione per i tutor della durata di 4 giorni curata da esperti educatori. Monitorare le presenze/ assenze dei partecipanti e gli step di lavoro, impostare la balanced scorecard.
- 7) Progettare e sviluppare il software per la mostra temporanea degli elaborati. Coordinare la realizzazione degli elaborati finali della mostra
- 8) Coordinare l'organizzazione e la realizzazione dell'evento finale: una mostra degli elaborati, un percorso teatrale itinerante e il premio Bellocchio.
- 9) Curare la promozione: redazione di comunicati stampa, organizzazione dei materiali per la conferenza stampa, coordinamento materiali grafici di comunicazione, acquisto di 1 pagina redazionale del Magazine Art Attack per la presentazione dell'iniziativa con immagini dell'evento finale.
- 10) Pubblicare i risultati sul sito web, immagini fotografiche e statistiche.
- 11) Realizzare la relazione finale completa di dati statistici raccolti da allegare alla rendicontazione finale per la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento delle politiche per la famiglia

#### Art.3

##### Requisiti di ammissione alla selezione

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) Laurea con successivi titoli di specializzazione nel settore della promozione culturale e dei beni culturali.
- b) Conoscenze informatiche per l'uso della posta elettronica e dei programmi Word ed Excel;
- c) Documentata esperienza professionale di almeno 5 anni nel settore oggetto dell'incarico effettuate presso Enti Pubblici, e di almeno 3 anni per conto di soggetti di promozione sociale e del terzo settore nei seguenti ambiti: progettazione e sviluppo di eventi culturali, progettazione e gestione degli interventi di promozione e valorizzazione culturale; marketing culturale e politiche di sviluppo locale; economia delle politiche culturali.
- d) Partecipazione a progetti europei.
- e) Partnership con esperti ed educatori di comprovata esperienza nel settore oggetto dell'incarico.

#### **Art.4 Valutazione delle domande**

La valutazione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione sulla base dei titoli di studio, del curriculum e delle partnership.

#### **Art.5 Presentazione delle domande**

Gli interessati dovranno inviare, tramite Raccomandata con avviso di Ricevimento, mezzo fax o consegnate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, entro e non oltre il termine del 02.06.2008 la domanda corredata da dettagliato "curriculum" al seguente indirizzo:

**Comune di Ferrandina Piazza Plebiscito s.n.c. , 75013 Ferrandina MT o mezzo fax al n. 0835-756245**

indicando sulla busta o sul fax la dicitura "Avviso pubblico – AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENZA ED ELABORAZIONE DATI AI FINI DELL'ATTIVAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO "METTI IL FUMETTO IN FANTASIA".

#### **Art. 6 Documenti da presentare**

Per la presentazione della domanda occorre:

- Domanda di candidatura all'incarico di Esperto "*Esperto nella realizzazione di progetti di sviluppo socio-culturali*", predisposta su apposito modulo allegato al presente bando ( All. " A " ). Il modulo deve essere completato in tutte le sue parti.
- Curriculum compilato come da schema allegato al bando (Allegato "B"), datato e firmato
- Indicazione delle partnership di educatori ed esperti e relativi curricula.

#### **Art. 7 Ammissibilità e valutazione**

Le domande sono inammissibili se:

- Spedite anche mezzo fax – o consegnate - fuori dai termini previsti nel presente bando;
- Prive del curriculum;
- Prive della firma.

L'istruttoria di ammissibilità viene eseguita a cura del Responsabile del Procedimento verrà costituita una Commissione di valutazione che esaminerà le domande ammissibili, formulerà, in ordine di punteggio, una graduatoria dei candidati, secondo i criteri previsti dalla griglia di valutazione (Allegato "C").

#### **Art. 8 Assegnazione incarico e trattamento economico**

Il rapporto di consulenza avrà la durata di sei mesi a decorrere dalla data di assegnazione dell'incarico da parte del Comune.

L'incarico professionale sarà disciplinato attraverso la stipula di apposito contratto tra Amministrazione Comunale ed il soggetto che risulterà primo della graduatoria determinata dalla sopra indicata Commissione con le modalità indicate nel precedente art. 4.

Il compenso complessivo, dell'importo lordo di €30.000,00 - onnicomprensivo, inclusa IVA, se dovuta, ed ogni altro tipo di imposta o spesa accessoria, sarà corrisposto in tre fasi, con la liquidazione di un acconto del 50 % dopo della sottoscrizione del contratto, e con la liquidazione di due rate di €7.500,00 che saranno liquidate la prima entro il mese di luglio e il saldo alla conclusione dell'attività, previa consegna della relazione finale cui all'art.2 punto 11.

**Art. 9**  
**Tutela della privacy**

I dati dei quali il Comune entra in possesso a seguito del presente bando verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e successive modifiche.

**Art. 10**  
**Responsabilità del procedimento**

Il presente bando è reperibile in Internet sul sito del Comune [www.comune.ferrandina.mt.it](http://www.comune.ferrandina.mt.it) e ulteriori informazioni possono essere richieste alla Dr.ssa Angela FERRENTI, Segretario Comunale e responsabile del procedimento, tel. 0835-756203.

**ALLEGATI**

Allegato "A"- Schema di domanda di partecipazione alla selezione

Allegato "B"- Schema di curriculum

Allegato "C"- Griglia di valutazione

**Ferrandina, 23/05/08**

Il Segretario Comunale  
Dr.ssa Angela FERRENTI

**Alleg. A)**

**Al Comune di Ferrandina (MT)**  
Piazza Plebiscito

**75013 Ferrandina (MT)**

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_;  
e- mail \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ domicilio eletto agli effetti della selezione cui  
devono essere inviate tutte le comunicazioni se diverso dalla residenza:

**CHIEDE**

**di partecipare alla selezione pubblica per AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENZA, ED ELABORAZIONE DATI AI FINI DELL' ATTIVAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO "METTI IL FUMETTO IN FANTASIA"**

**A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. 445/2000, quanto segue:**

- 1) **di essere in possesso del seguente titolo di studio:** \_\_\_\_\_ **conseguito in data** \_\_\_\_\_ **presso l'Università degli Studi di** \_\_\_\_\_ ;
- 2) **di essere altresì in possesso del/i seguente/i titolo/i di specializzazione:** \_\_\_\_\_ **conseguito/i in data** \_\_\_\_\_ **presso** \_\_\_\_\_ ;
- 3) **di essere in possesso degli altri requisiti richiesti dal Bando;**
- 4) **di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente bando;**
- 5) **di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.**

**ALLEGA ALLA PRESENTE**

- Curriculum datato e firmato;
- Dichiarazione delle partnership e relativi curricula.
- Fotocopia fronte-retro di un documento di identità in cui sia visibile la foto.

Il/la sottoscritto/a inoltre presta il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità del bando.

(luogo) (data)

(firma del candidato)

## Allegato "B"

### Schema di curriculum in formato europeo

#### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



Ai sensi dell'art. 2 della Legge 15/68, dell'art. 1 c. 1 del DPR 403/98 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della suddetta Legge nonché delle conseguenze di cui all'art. 11 c. 3 del suddetto DPR, nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, dichiara sotto la propria responsabilità:

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]  
Indirizzo [ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA [ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ **Indicare la lingua** ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI  
*Vivere e lavorare con altre persone,  
in ambiente multiculturale,  
occupando posti in cui la  
comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale  
lavorare in squadra (ad es. cultura e  
sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE  
*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone, progetti,  
bilanci; sul posto di lavoro, in attività  
di volontariato (ad es. cultura e  
sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

**Allegato "C"- Griglia di valutazione**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

Il punteggio è attribuito in base agli studi compiuti e alle specializzazioni, al curriculum prodotto, all'esperienza professionale e ai curricula delle partnership di esperti ed educatori coinvolti.

<i>SEZIONI</i>	<i>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</i>
1- Studi compiuti	<b>0 - 15</b>
2- Specializzazioni	<b>0 - 25</b>
3- Esperienza professionale	<b>0 - 50</b>
4- Partnership	<b>0 - 10</b>