

Allegati:

"A" domanda di partecipazione

Spett.le
Comune di Ferrandina
Al Responsabile del Personale

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura indetta con AVVISO di mobilità esterna volontaria ai sensi del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura di N. 1 posto a tempo indeterminato e part time - 18 ore - del profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA 1".

Il sottoscritto _____

chiede

Di essere ammesso/a alla procedura di mobilità esterna volontaria in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, e consapevole che le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000,

D I C H I A R A

di essere in possesso di tutti i **requisiti**, nonché delle condizioni legittimanti, previste dall'avviso di selezione indicato in oggetto, nei termini ivi indicati. In particolare:

- a) Di essere nato il ____/____/____ a _____, codice fiscale: _____,
- b) Di essere residente in: _____ Via _____, Cap: _____ Città: _____, Prov. _____,
- c) Di essere in servizio a tempo indeterminato e con orario di lavoro pari o superiore al 50%, presso le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 c.2 del D.lgs. n. 165/2001 - con rapporto di lavoro da almeno SEI MESI alla data di presentazione della domanda di cui al presente avviso, avente profilo analogo o corrispondente (**istruttore direttivo amministrativo**) o profilo che, seppur denominato in modo diverso, abbia lo stesso tipo di mansioni, ed inquadrato in qualifica o categoria equivalente alla categoria richiesta del Comparto Funzioni Locali (**categoria D**), e in particolare, di essere attualmente in servizio a tempo _____ e indeterminato presso: _____ dal _____ con la qualifica di _____;
- d) Di non essere stato destinatario/a di sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti alla data di presentazione della domanda, presso la pubblica amministrazione di provenienza;
- e) Di essere in possesso di apposita dichiarazione del Responsabile del Servizio di provenienza alla disponibilità a rilasciare il nulla osta alla mobilità nel caso di collocamento utile in graduatoria;
- f) Di non avere condanne penali e procedimenti penali in corso che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego;
- g) L'inesistenza a proprio carico di qualsiasi causa ostatica a stipulare contratti con la Pubblica

Amministrazione;

- h) Di aver preso visione dell'avviso di mobilità e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme, condizioni e modalità in esso contenute;
- i) Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- j) Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- k) Non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- l) Di essere a conoscenza degli obblighi derivanti dal DPR n. 62 del 16.04.2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165);
- m) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale del Comune di Ferrandina le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
- n) Di manifestare il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti, per le finalità e nei limiti di cui all'avviso di selezione e subordinatamente al puntuale rispetto della vigente normativa, nella consapevolezza che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione
- o) Di impegnarsi, pena la non attivazione della mobilità, prima dell'eventuale assunzione, a consegnare il nulla osta definitivo alla mobilità dell'Ente di appartenenza, entro i termini che verranno stabiliti dall'Ufficio Personale.
- p) In caso di dipendente con contratto di lavoro part-time superiore al 50%, di accettare il contratto a tempo parziale al 50% senza nessuna condizione.

Allega:

- Il proprio curriculum formativo e professionale, datato e firmato (cfr. art. 2, punto 3 dell'AVVISO) *corredato di idonea documentazione comprovante le attività in esso attestate.*
- Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità (qualora domanda e curriculum non siano sottoscritti con firma digitale e trasmessi via PEC).
- Apposita dichiarazione dell'Amministrazione di provenienza alla disponibilità a rilasciare il nulla osta alla mobilità nel caso di collocamento utile in graduatoria.

Recapito per eventuali comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità:

Indirizzo _____, n. _____, Cap: _____

Città: _____ Prov. _____, cellulare _____,

mail _____, pec _____,

_____ , lì ___/___/_____

(firma)

La firma in calce alla domanda di partecipazione non va autenticata.