

## **AVVISO PUBBLICO**

### **INDAGINE DI MERCATO ESPLORATIVA NON VINCOLANTE DI RICERCA DI IMMOBILE PER LOCAZIONE PASSIVA DA DESTINARE A SEDE DEL SUB-CENTRO PER L'IMPIEGO DI FERRANDINA**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA III URBANISTICA E AMBIENTE**

VISTA la deliberazione di G.C. n.\_115 dell'1/07/2023 avente ad oggetto: "Individuazione di immobile da condurre in locazione passiva da adibire a sub-centro per l'impiego. Atto di indirizzo";

VISTA la propria determinazione nr. 53 del 03/08/2023, D.S.G. n° 537 del 03/08/2023;

#### **EMANA IL SEGUENTE AVVISO**

i proprietari di immobili privati siti all'interno del Comune di Ferrandina, sono invitati a manifestare il proprio interesse a cedere in locazione all'Ente un immobile da destinare a sede del Sub-Centro per l'Impiego di Ferrandina.

Il presente avviso non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale e pertanto le proposte di offerta che perverranno non saranno in alcun modo vincolanti per il Comune di Ferrandina, che rimane libero, a suo insindacabile giudizio, di interrompere in qualsiasi momento la presente procedura e avviare altra procedura, di non selezionare alcuna offerta, ovvero di modificare o revocare l'avviso medesimo.

Nessun diritto sorge conseguentemente, in capo all'offerente relativamente alla presentazione della proposta di offerta.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione dei soggetti interessati in modo non vincolante per l'Ente.

Al riguardo si precisa che l'immobile oggetto di ricerca dovrà essere nella disponibilità di questa Amministrazione per non meno di 5 anni, ferma restando la facoltà dell'Ente di restituire anticipatamente l'immobile nel caso di completamento dei lavori di adeguamento dell'attuale sede. Il soggetto proprietario dell'immobile, in caso di rescissione anticipata, non potrà vantare alcun diritto e/o qualsivoglia pretesa, anche risarcitoria e/o a qualsiasi titolo.

#### **1. SOGGETTI A CUI E' RIVOLTO L'AVVISO**

Alla presente procedura possono partecipare i soggetti (siano essi persone fisiche e/o giuridiche) proprietari di immobili rispondenti ai requisiti qui indicati.

#### **2. CARATTERISTICHE ESSENZIALI DELL'IMMOBILE**

##### **a. Dimensioni e requisiti funzionali**

- l'immobile dovrà essere immediatamente disponibile;
- la consistenza dell'immobile da adibire ad uso ufficio per finalità relative al mercato del lavoro dovrà essere complessivamente di circa 80 mq;
- l'immobile dovrà essere dotato di spazi adeguati e funzionali all'uso previsto;
- La struttura deve preferibilmente essere situata nelle immediate vicinanze di un parcheggio pubblico o privato.

## **b. Requisiti ubicazionali ed autonomia funzionale**

- L'immobile dovrà essere ubicato nel territorio di Ferrandina;
- Dotazione di autonomia funzionale e/o di accessi indipendenti.

## **c. Requisiti tecnici specifici**

- Rispondenza alle norme in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- Adattabilità, visibilità e accessibilità (L. 13/89).
- Certificato di agibilità o Segnalazione Certificata di Agibilità;

## **3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

**La domanda di partecipazione, dovrà** pervenire, improrogabilmente, entro e non oltre il giorno **14/07/2023** con le seguenti modalità:

- 1)** inviata a mezzo posta all'indirizzo Comune di Ferrandina – Piazza del Plebiscito - 1
- 2)** consegnata a mano esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ferrandina, negli orari di apertura al pubblico.
- 3)** inviata a mezzo PEC al seguente indirizzo:
- 4)** Le domande pervenute oltre il predetto termine saranno ritenute irricevibili.

L'invio della domanda è a totale rischio e spese del mittente e farà fede la data apposta con apposito timbro da questa Amministrazione.

L'Amministrazione non risponde di disguidi postali significando che il termine ultimo di presentazione della busta deve considerarsi quello indicato.

La **Domanda di partecipazione**, datata e sottoscritta, con firma autografa leggibile e per esteso, dall'offerente proprietario o dal legale rappresentante, se trattasi di società o da altra persona avente i poteri di impegnare l'offerente, dovrà indicare e contenere, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, i seguenti dati e dichiarazioni:

1. per le persone fisiche, nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente, mentre, per le imprese e società, nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, qualità del soggetto che sottoscrive la domanda stessa per conto società, denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA di quest'ultima. La domanda dovrà altresì indicare un domicilio, se diverso dalla residenza/sede legale, cui saranno trasmesse le comunicazioni relative al presente avviso;
2. dichiarazione della provenienza del titolo di proprietà o titolo di legittimazione alla locazione
3. di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.;
4. l'assenza di condanne penali o misure di prevenzione o sicurezza per reati contro il Patrimonio, la Pubblica Amministrazione o per reati di tipo mafioso (a carico del legale rappresentante e dei soggetti amministratori nel caso di persona giuridica)
5. l'assenza dello stato di fallimento, concordato preventivo, liquidazione coatta o amministrazione

controllata o pendenza di una di tali procedure (nel caso di personagiuridica);

6. che il locatore autorizzerà tutte le opere necessarie per l'adeguamento dell'immobile alle specifiche esigenze dell'ufficio cui è destinato, con oneri a carico dell'Amministrazione;

La domanda di partecipazione deve essere corredata dalla seguente documentazione:

1. copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
2. identificativi catastali;
3. planimetrie;
4. Precedenti edilizi relativi ai titoli abilitativi dell'immobile;
6. documentazione fotografica;

**Resta inteso che:**

- > La documentazione presentata sarà acquisita agli atti e non verrà restituita.
- > Il presente avviso riveste solo il carattere di ricerca di mercato e le proposte che perverranno non saranno impegnative.
- > Nessun diritto sorge in capo all'offerente per il semplice fatto della presentazione della manifestazione di interesse.
- > Il Comune di Ferrandina si riserva la facoltà di effettuare apposito sopralluogo di verifica sull'immobile offerto.

Successivamente alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle manifestazioni di interesse di cui al presente avviso, il RUP effettuerà una valutazione preliminare delle offerte pervenute secondo i criteri specificati

Successivamente potranno essere presi contatti con i proprietari degli immobili ritenuti più aderenti alle esigenze dell'Amministrazione, che provvederà quindi a trattare direttamente con gli stessi, per verificare la possibilità concreta di addivenire ad un accordo.

Nel caso in cui l'Amministrazione, all'esito delle trattative, individui un bene rispondente alle proprie esigenze, si procederà alla stipula di apposito contratto nelle forme e nei modi previsti dalla legge e meglio specificate nel presente avviso.

Le manifestazioni di interesse pervenute e le dichiarazioni in esse contenute potranno essere soggette a verifiche da parte dell'Amministrazione, al fine di accertare la correttezza delle dichiarazioni contenute.

L'Amministrazione potrà procedere alla valutazione anche in presenza di una sola proposta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

**Trattamento dei dati**

1. La presente informativa è resa nei confronti dei proponenti "persone fisiche". Il Comune di Ferrandina, in ogni caso, garantisce il pieno rispetto della normativa europea e nazionale in materia di trattamento dei dati personali (GDPR 2016/679 e D.lgs. 196/2003).
2. Ai sensi del GDPR 2016/679, il Titolare del trattamento è Il Comune di Ferrandina, in persona del legale rapp.n.te.
3. I dati personali raccolti (cognome e nome, residenza, domicilio, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica certificata e indirizzo e-mail, recapito telefonico, dati inerenti cariche sociali, ruolo e

appartenenza ad associazioni/imprese/enti, dati bancari) saranno trattati nei limiti strettamente necessari all'espletamento degli adempimenti oggetto della presente procedura. Non saranno trattati dati di tipo "particolare".

4. I dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati esclusivamente per eseguire l'indagine di mercato. La base giuridica del trattamento è quella prevista all'art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR, ossia la necessità di dare esecuzione a misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (proponente). Non sarà, pertanto, necessario prestare alcun consenso.

5. Il trattamento dei dati personali, come definito dall'art. 4, punto 2, del GDPR, è realizzato, con modalità elettroniche e/o cartacee, in forma automatizzata e nella misura strettamente necessaria a far fronte alla finalità indicata.

6. I dati personali raccolti saranno trattati per il tempo necessario per adempiere alla finalità di cui sopra e, in ogni caso, per il tempo necessario ad adempiere ad obblighi di legge o a tutelare i diritti dell'amministrazione.

7. Il conferimento dei dati è OBBLIGATORIO e l'eventuale mancato conferimento di tali dati comporta l'impossibilità di esaminare le proposte inviate.

8. I Suoi dati potranno essere trattati per le finalità di cui sopra:

- dal Responsabile del procedimento e dai dipendenti e/o collaboratori che prestano servizio/attività lavorativa presso l'Ente, autorizzati al trattamento nell'ambito dei procedimenti connessi alla presente procedura, nella misura strettamente necessaria all'assolvimento delle rispettive competenze gestionali e trasversali (segreteria, staff informatico/amministratori di sistema, addetti al protocollo, archivio, supporto giuridico, contenzioso, ecc.);

- da altri soggetti che, per legge, debbano essere parte della procedura quali titolari autonomi, nonché da soggetti terzi, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

9. I dati forniti possono essere comunicati a terzi solo se necessario ai fini dell'adempimento di obblighi di legge o contrattuali o per l'espletamento delle finalità istituzionali, che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli.

10. I dati forniti, se necessario, potranno essere oggetto di pubblicazione per gli adempimenti in materia di pubblicità legale e trasparenza amministrativa.

11. I dati non sono diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

12. All'interessato del trattamento (la persona fisica cui i dati personali si riferiscono), se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge (si veda art. 2-undecies D.lgs. 101/2018 "Limitazioni ai diritti dell'interessato"), competono i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 (accesso, modifica, aggiornamento, ecc.) e all'art. 77 (proporre reclamo al Garante per la protezione dei Dati personali) del Regolamento 2016/679.

13. I predetti diritti saranno esercitabili inviando una mail al DPO nominato dal Comune.

## **Contatti**

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi tramite mail (no PEC), riportando in oggetto la dicitura "indagine di mercato esplorativa" a [responsabileutc@comune.ferrandina.mt.it](mailto:responsabileutc@comune.ferrandina.mt.it) o per telefono allo 0835-756224