



Città di Ferrandina
(Provincia di Matera)

AVVISO PUBBLICO

FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO SUSSIDI DIDATTICI E DIGITALI TECNOLOGIE PER L'INCLUSIONE ANNO SCOLASTICO 2023/2024"

IL RESPONSABILE DEL AREA I - AMMINISTRATIVA - SOCIO CULTURALE

VISTO l'art. 27 della legge 23/12/1998, n. 448 che prevede interventi destinati alla fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo per gli studenti residenti nel territorio regionale e frequentanti le Istituzioni scolastiche, statali e paritarie, secondarie di I e II grado;
VISTO il DPCM 5.8.1999 n. 320 come modificato e integrato dal successivo DPCM 4.7.2000, n. 226, recante disposizioni di attuazione dell'art. 27 della suindicata Legge 448/98;
VISTA la legge 296/2006 che innalza l'obbligo d'istruzione fino al sedicesimo anno di età;
VISTA la delibera di Giunta Regionale n. 568/2023 del 14.09.2023, ad oggetto "LEGGE 23 DICEMBRE 1998 N.448, ART 27. - Avviso Pubblico "Concessione contributi Fornitura Gratuita O Semigratuita Dei Libri di Testo Sussidi Didattici e Digitali Tecnologie per L'inclusione Anno Scolastico 2023/2024";

Articolo 1 - Finalità e obiettivi

L'articolo 27 della L. 448/1998 prevede un contributo regionale con risorse statali per garantire la gratuità, totale o parziale, dei libri di testo ed inoltre dei dizionari, libri di lettura scolastici, sussidi didattici digitali o notebook in favore degli alunni della scuola secondaria superiore di I e II grado in possesso dei requisiti richiesti.

Inoltre, sarà possibile, in relazione all'apprendimento scolastico, l'acquisto di sussidi per la didattica differenziale e di strumenti tecnologicamente avanzati finalizzati ad estendere le abilità dello studente disabile o con DSA. L'ausilio/strumento deve essere ritenuto necessario nel Piano Educativo Individualizzato e deve essere certificato dai servizi sanitari territoriali ai sensi della legge 104/1992 e quindi funzionale al raggiungimento/miglioramento:

- delle potenzialità della persona in relazione alle sue possibilità di integrazione scolastica;
- delle limitazioni relative all'apprendimento.

Articolo 2 - Spese ammesse a finanziamento

Il contributo è concesso per l'acquisto dei libri di testo, contenuti didattici alternativi, indicati dalle Istituzioni scolastiche e formative nell'ambito dei programmi di studio da svolgere presso le medesime, che il richiedente ha già sostenuto o che si è impegnato a sostenere, per lo studente nell'Anno scolastico formativo 2023/2024.

Possono essere acquistati:

1. Libri di testo ed ogni altro tipo di elaborato didattico (dispense, programmi specifici) scelti dalla scuola, dizionari, libri di lettura scolastici, ausili indispensabili alla didattica, sussidi didattici digitali, notebook;
2. I libri, gli elaborati e gli ausili di cui al precedente punto possono essere predisposti da qualsiasi soggetto pubblico o privato, compresi i docenti, in formato cartaceo, digitale e in ogni altro tipo di formato;
3. (DSA) strumenti informatici dotati di videoscrittura con correttore ortografico e sintesi vocale e di altri strumenti alternativi, informatici o tecnologici, per facilitare i percorsi didattici di alunni con DSA, il cui riconoscimento è effettuato attraverso la diagnosi di DSA prevista dalla legge 8 ottobre 2010 n. 170.
4. (disabili) sussidi per la didattica differenziale e ausili individuali idonei ad assicurare l'efficacia del processo formativo degli alunni diversamente abili ritenuti necessari dal Piano Educativo Individualizzato, in particolare, computer, tablet, materiale in formato traduzione dei libri di testo in braille.

Nella categoria libri di testo rientrano, oltre a quelli di testo, tutti i libri consigliati dalle Scuole: ad esempio, testi di narrativa, dizionari (sia cartacei sia digitali), in lingua italiana e/o in lingua straniera.

- Sono escluse le spese di acquisto di cellulari, strumenti musicali, materiale scolastico (cancelleria, calcolatrici.....)
- La misura massima del beneficio erogabile è determinata dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata (comprensiva dei testi consigliati);
- Il contributo può essere concesso per la spesa documentata o da documentare.

Le famiglie che rientrano nei requisiti di reddito e che inoltrano domanda devono presentare:

1. elenco dei libri adottato dall'Istituzione scolastica relativo alla classe frequentata;
2. giustificativi di spesa, per acquisti già effettuati, accompagnati da indicazione dei libri acquistati, sottoscritti dal venditore e intestati al richiedente;
3. eventuale copia della prenotazione, per acquisti da effettuare, con l'indicazione della spesa da sostenere.

Articolo 3 - Requisiti di ammissione

Il contributo può essere richiesto da persone fisiche, iscritte all'anagrafe tributaria ed aventi il domicilio fiscale in Italia;

Il richiedente deve appartenere a:

a. una delle seguenti categorie:

1. genitore dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne);
2. tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del codice civile;
3. studente se maggiorenne.

b. un nucleo familiare con ISEE ordinario o corrente) in corso di validità fino a € 20.000,00 (Il valore ISEE deve essere determinato sulla base del NUOVO MODELLO ISEE ai sensi del DPCM 159/13. Qualora il nucleo familiare si trovi nelle casistiche disciplinate dall'art. 7 del D.P.C.M. n. 159/2013 (genitori non conviventi), l'ISEE richiesto è quello per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni. L'ISEE ordinario può essere sostituito dall'ISEE Corrente (con validità sei mesi ai sensi del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 - Decreto crescita e s.m.i.) calcolato in seguito a significative variazioni reddituali conseguenti a variazioni della situazione lavorativa di almeno un componente del nucleo (art. 9 del D.P.C.M. n. 159/13). Si specifica inoltre, sulla base delle disposizioni dell'art. 3 D.P.C.M. n. 159/2013, ribadite dalla circolare INPS 171/2014: - Il minore in affidamento e collocato presso comunità è considerato nucleo familiare a sé stante. - Nei casi di convivenza anagrafica, il figlio minorenne fa parte del nucleo del genitore con cui conviveva prima dell'ingresso in convivenza anagrafica, fatto salvo il caso di minore in affidamento e collocato presso comunità poiché in tal caso il minorenne è considerato nucleo familiare a sé stante. I minori in affidamento temporaneo, invece, sono considerati nuclei familiari a sé stanti, fatta salva la facoltà del genitore affidatario di considerarlo parte del proprio nucleo)

c. lo studente deve:

1. essere iscritto e frequentare istituzioni scolastiche secondarie statali e paritarie di I e II grado;
2. avere la residenza in Basilicata;
3. avere una età anagrafica non superiore ai 24 anni (tale limite non si applica alle studentesse ed agli studenti disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992);

d. Il contributo non può essere concesso qualora lo studente sia già in possesso di un diploma di scuola secondaria di II grado;

e. Possono accedere al beneficio anche gli studenti frequentanti corsi serali, purché non siano già in possesso di un titolo analogo.

Qualora lo studente ripetente, si iscriva allo stesso Istituto scolastico e/o allo stesso indirizzo di studi può richiedere il beneficio solo se riferito all'acquisto di libri di testo diversi dall'anno precedente o per libri di testo per i quali non abbia richiesto il contributo in anni precedenti.

La percentuale del contributo è determinata in base alla proporzione tra la spesa complessiva dei richiedenti e le risorse disponibili;

Articolo 4 - Cumulabilità con altri contributi

Per lo stesso tipo di spesa, il contributo è cumulabile con altri, se non riconosciuto per intero;

In ogni caso, il contributo non può superare la spesa complessiva sostenuta;

Se, al momento della presentazione della domanda, il richiedente ha già ottenuto la concessione anche di altri contributi per il medesimo tipo di spesa, dovrà indicare la spesa sostenuta al netto dei contributi già ottenuti.

Articolo 5 - Modalità di presentazione dell'istanza

Il richiedente dovrà compilare la domanda esclusivamente in modalità telematica, accedendo al seguente link: <https://www.telemoney.cloud/comune-ferrandina> dal 04.10.2023 al 23.10.2023, allegando i seguenti documenti:

- ✓ copia elenco libri dell'Istituzione Scolastica frequentata;
- ✓ copia documentazione fiscale di acquisto;
- ✓ copia prenotazione testi non ancora acquistati;
- ✓ copia, non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- ✓ ISEE in corso di validità;

Articolo 6 - Cause di esclusione dal contributo

Sono cause di esclusione dal contributo:

1. la compilazione della domanda in difformità da quanto previsto dal bando;
2. la compilazione errata e/o incompleta della domanda;
3. l'essere il richiedente un soggetto diverso da uno dei seguenti:
 - a. uno dei genitori dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne);
 - b. il tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del Codice civile;
 - c. lo studente iscritto (se maggiorenne);
 - d. l'ISEE del richiedente e del suo nucleo familiare superiore ad € 20.000,00,

e. il non sostenimento della spesa, o la spesa di tipo non ammissibile;

Il richiedente deve conservare la documentazione della spesa sostenuta per cinque anni, decorrenti dalla data di riscossione del contributo; se entro tale termine ne è richiesta l'esibizione, la mancata presentazione comporterà la revoca del contributo e la relativa richiesta di restituzione dello stesso.

Articolo 7 - Controlli della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà.

L'Amministrazione comunale provvederà ad effettuare i controlli, o almeno controlli a campione, da intendersi nella misura del 5% delle domande ad esse pervenute.

I controlli, inoltre, saranno effettuati in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, con particolare riguardo alla dichiarazione I.S.E.E., mediante l'INPS ai sensi dell'articolo 71, comma 1 del DPR n. 445/2000 e dell'articolo 4, comma 7 del Decreto Legislativo n. 109/98.

Art. 8 - Tutela della privacy.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione comunale venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR) e del Decreto Legislativo n. 196/2003 e ss.mm.ii. e secondo le finalità connesse all'espletamento del bando.

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza, con strumenti cartacei ed informatizzati.

I dati daranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il titolare dei dati è la Regione Basilicata, il Responsabile del Trattamento è il Dirigente pro tempore dell'Ufficio Programmazione e Attuazione Interventi per Scuola e Università.

2. Il Comune, nell'esecuzione dei compiti assegnati, si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali.

Per i compiti e le funzioni affidate, il Comune assumerà, la titolarità esclusiva del trattamento dei dati.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti direttamente o comunque acquisiti, sarà svolto nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE n. 679/2016 (di seguito DGPR) e del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., in materia di misure di sicurezza. Il trattamento è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è la Regione Basilicata.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Ferrandina.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la società Wemapp Srl, il cui indirizzo email è il seguente: wemappprivacyqmail.com;

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti direttamente o comunque acquisiti, sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza. Il trattamento è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza. Avverrà presso la sede del Comune di Ferrandina. Sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge. Saranno a conoscenza del responsabile del trattamento e degli incaricati del trattamento: i soli impiegati e funzionari comunali addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo.

Diritti dell'interessato

In ogni momento l'interessato potrà:

- esercitare il diritto di avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano;
- opporsi al trattamento indicandone il motivo.

Al presente Trattamento non è applicabile l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del GDPR.

Per l'esercizio dei diritti e per qualsiasi altra informazione, l'interessato può rivolgersi al Comune di Ferrandina — Ufficio di Segreteria — Piazza Plebiscito, 75013 Ferrandina (MT) — TEL. 0835/756204 – PEC: comune.ferrandina.mtacert.ruparbasilicata.it

Ferrandina, lì 03.10.2023



IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA –SOCIO CULTURALE
Dott.ssa Maria Isabella LAGUARDIA

Maria Isabella Laguardia